

WNIOSEK O PRZYZNANIE POŻYCZKI ZFM
dla pracowników Szkoły Podstawowej nr 26 w Gdyni

- 1/ Nazwisko i imię.....
2/ Adres zamieszkania
3/ Miejsce pracy, stanowisko.....

Proszę o przyznanie pożyczki ZFM w wysokości.....na.....rat/y.
Pożyczkę zobowiązuję się spłacić wg zasad ustalonych w Regulaminie ZFŚS.

*Upoważniam mój zakład pracy do potrącania z wynagrodzeń zadłużenia z tytułu udzielonej pożyczki wraz z oprocentowaniem.

.....
(miejscowość, data)
(podpis wnioskodawcy)

Zaświadczam, że Pan/i nie korzysta/korzysta (ostatnia rata w miesiącu)
z ZFM w naszym zakładzie.

.....
(miejscowość, data)
(podpis Dyrektora)

POREĘCZENIE

Na poręczycieli proponuję:

- | | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|
| 1/ Pan/i | 2/ Pan/i |
| zatrudniony/na na czas nieokreślony | zatrudniony/na na czas nieokreślony |
| dow.osob.nr | dow.osob.nr..... |
| wydany przez..... | wydany przez..... |

W razie nieuregulowania w terminie pożyczki z ZFM przez pożyczkobiorcę wyrażamy zgodę jako współodpowiedzialni na potrącenie zadłużenia z naszych wynagrodzeń.

.....
(podpis poręczyciela)
(podpis poręczyciela)

.....
(miejscowość, data)
(podpis Dyrektora)

WNIOSEK O PRYZYCNANIE POŻYCZKI ZFM
dla emerytów/rencistów Szkoły Podstawowej nr 26 w Gdyni
i włączonej placówki przy ul. Wolności 25

- 1/ Nazwisko i imię.....
2/ Adres zamieszkania
3/ Miejsce pracy, stanowisko.....

Proszę o przyznanie pożyczki ZFM w wysokości.....na.....rat/y.
Pożyczkę zobowiązuję się spłacić wg zasad ustalonych w Regulaminie ZFŚS.

****POTWIERDZENIE DECYZJI O PRYZYCNANIU EMERYTURY**

Zaświadcza się, że Pan/i.....jest emerytem placówki:

- SP nr 26 w Gdyni
 SP nr 2 w Gdyni
 Gimnazjum nr 2 w Gdyni
 Zespołu Szkół nr 2 w Gdyni
 innej – jakiej?

Zaświadcza się, że Pan/i nie korzysta/korzysta (ostatnia rata w miesiącu)
z ZFM w naszym zakładzie.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis Dyrektora)

POREĘCZENIE

Na poręczycieli proponuję:

1/ Pan/i
emeryt/rencista Szkoły Podstawowej nr 26
w Gdyni i włączonej placówki przy ul. Wolności 25
dow.osob.nr
wydany przez.....

2/ Pan/i
emeryt/rencista Szkoły Podstawowej nr 26
w Gdyni i włączonej placówki przy ul. Wolności 25
dow.osob.nr.....
wydany przez.....

W razie nieuregulowania w terminie pożyczki z ZFM przez pożyczkobiorcę wyrażamy
zgodę jako współodpowiedzialni na potrącenie zadłużenia z naszych wynagrodzeń.

.....
(podpis poręczyciela)

.....
(podpis poręczyciela)

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis Dyrektora)

UMOWA

w sprawie pożyczki z Zakładowego Funduszu Mieszkaniowego zawarta pomiędzy Szkołą Podstawową nr 26 w Gdyni, reprezentowaną przez Dyrektora mgr Annę Pączek, a Panią/Panem..... zamieszkałą/ym w

*zatrudnienie na czasna stanowisku.....

§ 1

Decyzją nr z dnia..... podjętą przez Komisję Socjalną zgodnie z Regulaminem wykorzystania ZFM na podstawie złożonego wniosku przyznano pożyczkobiorcy pożyczkę z ZFM w wysokości

słownie.....
oprocentowaną w wysokości 5% w stosunku rocznym, z przeznaczeniem na

Pożyczka płatna jest wratach miesięcznych od dnia
Pierwsza rata w wysokości..... zł i rat/y po zł.

§ 2

1/ Pożyczkobiorca upoważnia jednostkę finansową, której podlega, do potrącania z uposażeń miesięcznych rat i oprocentowania pożyczki.

2/ Emerytowany pożyczkobiorca dokonuje bezpośrednich wpłat na konto szkoły:
21 1440 1026 0000 0000 0040 5396

§ 3

1/ Niespłacona pożyczka w raz z odsetkami podlega natychmiastowej spłacie w całości z chwilą:

- a) rozwiązania stosunku pracy – z wyjątkiem przypadków, o których mowa w pkt. 2;
- b) sprzedaży przez pożyczkobiorcę domu lub mieszkania, na który udzielono pożyczki.

2/ Obowiązku natychmiastowej spłaty pożyczki nie stosuje się do pracowników:

- a) przechodzących na emeryturę lub rentę;
- b) z którymi stosunek pracy został rozwiązany z powodu redukcji etatów lub likwidacji placówki.

§ 4

1/ Rozwiązanie stosunku pracy w trybie, którym mowa w § 3 pkt. 2, nie powoduje zmiany warunków udzielania pożyczki zawartej w Umowie.

2/ W przypadku przejścia na emeryturę/rentę oraz rozwiązania stosunku pracy z powodu redukcji etatów lub likwidacji placówki pożyczkobiorca zobowiązany jest do indywidualnego spłacania rat raz na miesiąc zgodnie z § 2 pkt. 2.

§ 5

Zmiana warunków Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy KC.

§ 7

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.

.....
(podpis poręczyciela)

.....
(podpis Dyrektora)

* dotyczy pracowników SP nr 26 w Gdyni

**dotyczy emerytowanych pracowników